

ДОГОВОР № _____

г. Оренбург

«____» _____ 2017 г.

ООО «Руссоль», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Черного Сергея Васильевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство выполнить работы по замене деревянных опор ВЛ-10кВ на железобетонные на воздушных линиях электропередачи фидер №5, фидер №8, в соответствии с Техническим заданием, являющимся неотъемлемой частью Договора (Приложение №1).

1.2. Работы выполняются с использованием материалов Исполнителя. Железобетонные опоры и оснастка к ним должны быть новыми, не бывшими в употреблении.

1.3. Сроки выполнения работ 50 (пятьдесят) календарных дней с момента списания предоплаты (аванса) с расчетного счёта Заказчика. Исполнитель имеет право завершить работы по Договору ранее оговоренного срока.

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТА

2.1. Общая сумма Договора является твердой, договорной и составляет _____ (_____) рублей _____ копеек, в том числе НДС 18%.

Указанная сумма включает в себя все расходы Исполнителя по выполнению принятых на себя обязательств по Договору.

2.2. Расчеты по Договору производятся в следующем порядке:

2.2.1. До начала работ Заказчик перечисляет Исполнителю аванс в размере 30% от суммы Договора в сумме _____ (_____) рублей _____ копеек, в том числе НДС 18%, в течение 10 банковских дней при наличии оригинала договора подписанного Сторонами и предоставления Исполнителем счёта на оплату по заявке Заказчика.

Датой совершения платежа считается дата списания денежных средств со счёта Заказчика.

2.2.2. Окончательный расчет в пределах 70% от стоимости договора за полностью выполненные работы по настоящему договору производится Заказчиком в через 10 (десять) банковских дней после приемки выполненных работ, указанных в п.1.1 настоящего договора, в полном объеме, и предоставления Исполнителем оригиналов подписанных обеими Сторонами актов выполненных работ и счёта-фактуры.

2.3. Приемка работ осуществляется после выполнения указанных в настоящем Договоре работ, в полном объеме.

2.4. В случае если при приемке выполненных работ будут выявлены какие-либо недостатки в выполненной работе, расчет будет производиться после устранения Исполнителем указанных замечаний.

2.5. Расчет производится в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

2.6. Оригинал счет-фактуры должен быть подписан Руководителем Исполнителя и главным бухгалтером. Подпись главного бухгалтера должна быть подтверждена надлежаще заверенной копией приказа о назначении на должность. В случае подписания счет-фактуры иными лицами, образцы их подписей, а также полномочия по подписанию

счет-фактуры, должны быть подтверждены доверенностью. Если счет-фактура подписывается уполномоченным лицом и в реквизитах "Руководитель организации" и "Главный бухгалтер" уже стоят фамилии и инициалы руководителя и главного бухгалтера организации, то уполномоченное лицо вправе дополнительно под данными реквизитами указать следующие сведения: "За руководителя организации" и "За главного бухгалтера" соответственно, поставить свою подпись и указать свои фамилию и инициалы. В случае представления счет-фактуры с нарушением данного условия, счет-фактура считается не представленной.

2.7. Исполнитель гарантирует возмещение в полном объеме убытков Заказчика, возникших в результате отказа налогового органа в возмещении заявленных Заказчиком сумм НДС, по причине неуплаты НДС в бюджет Исполнителем. Возмещение убытков производится в течение 30 (тридцати) дней с момента выставления Заказчиком счёта и расчёта убытков. К расчёту убытков, понесённых Заказчиком, должна быть приложена выписка из решения налогового органа «Об отказе в возмещении сумм налога на добавленную стоимость».

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН ПО ДОГОВОРУ

3.1. Исполнитель обязуется:

- приступить к работе не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента исполнения Заказчиком п.2.2.1. настоящего Договора.
- в течение 5 (пяти) банковских дней после поступления денежных средств на расчётный счёт предоставить Заказчику оригинал счёта-фактуры на выплаченный аванс;
- назначить лицо, ответственное за организацию безопасного проведения работ, о чем известить Заказчика путем направления письма, подписанного руководителем Исполнителя, с указанием должности, ФИО ответственного лица.
- назначить производителя работ и членов бригады, отвечать за соответствие лиц его персонала присвоенным им группам по электробезопасности, за соблюдение ими Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок, а также внутреннего трудового распорядка на объекте.
- выполнить работу в полном объеме и сроки, предусмотренные договором;
- обеспечить надлежащее качество работ, согласно требований ПУЭ.
- гарантировать качество выполнения работ, материалов, комплектующих изделий, применяемых им для производства работ, их соответствие стандартам, техническим условиям, наличие соответствующих сертификатов, или других документов, удостоверяющих их качество.
- своевременно устранять недостатки и дефекты, допущенные по вине Исполнителя.
- в случае отказа Исполнителя от выполнения работ вернуть Заказчику выплаченный аванс.

3.2. Заказчик обязуется:

- назначить ответственное лицо на время проведения работ.
- проверять ход работ и качество их выполнения. В случае обнаружения нарушений требований ПУЭ Заказчик вправе потребовать их устранения;
- произвести окончательный расчет по выполненной работе.
- обеспечить условия безопасного проведения работ персоналом Исполнителя в соответствии с Правилами по охране труда при эксплуатации электроустановок.

4. ПРИЕМКА РАБОТ ПО ДОГОВОРУ

4.1. Исполнитель при готовности выполненных работ к приемке обязан письменно уведомить об этом Заказчика.

4.2. Приемка работ должна быть осуществлена совместно Сторонами не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения письменного уведомления о готовности работ к приемке.

4.3. Приемка работ оформляется двухсторонним актом выполненных работ. Работы считаются принятыми с даты подписания акта выполненных работ руководителем Заказчика.

4.3. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки выполненных работ или при наличии недостатков в результате работ, Сторонами составляется двухсторонний акт с перечислением выявленных недостатков и сроков их устранения.

4.4. Исполнитель обязан устранить указанные Заказчиком недостатки своими силами и за свой счет. Повторная приемка выполненных работ после устранения недостатков осуществляется в порядке, установленном для первоначальной приемки работ.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение сроков выполнения работ, предусмотренных настоящим Договором, включая сроки по гарантийным обязательствам, Заказчик вправе предъявить Исполнителю пени в размере 0,1% от стоимости Договора за каждый день просрочки. При этом сумма пени может быть удержана при окончательном расчете.

5.2. В случае нарушения сроков проведения расчётов за полностью выполненный объём работ с надлежащим качеством, Исполнитель вправе предъявить Заказчику пени в размере 0,1 % от суммы причитающегося платежа за каждый день просрочки. В случае, предусмотренном пунктом 5.1., настоящий пункт не применяется.

5.3. В случае остановки производства работ Заказчиком, дата окончания работ сдвигается на количество дней простоя. Приостановка работ производится путем направления Исполнителю письма подписанного директором Заказчика или лицом его замещающим.

5.4. Ответственность за пожарную безопасность и охрану труда в процессе производства работ возлагается на Исполнителя.

5.5. В случае вынесения замечаний по выполненной работе контролирующими органами, Исполнитель гарантирует их устранение за свой счёт, в срок указанный в предписании.

5.6. Исполнитель гарантирует качество выполненных работ в течение двенадцати месяцев с момента сдачи объекта Заказчику.

5.7. Устранение неисправности в период срока гарантии производится Исполнителем за свой счет на месте у Заказчика в течение 1 суток с момента письменного уведомления о неисправности.

5.8. В случае возникновения неисправностей не по вине Исполнителя, последний вправе отказаться от их устранения.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на условия выполнения настоящего Договора. В этом случае срок исполнения сторонами своих обязательств по настоящему Договору переносится соразмерно времени действия обстоятельств непреодолимой силы.

6.2. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, стороны будут стремиться разрешить путем переговоров. При не достижении взаимоприемлемого решения указанные споры подлежат разрешению на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации для разрешения споров между хозяйствующими субъектами.

7. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

7.1. Претензионный (досудебный) порядок урегулирования споров по настоящему Договору является обязательным.

7.2. Стороны договорились, что предпримут все возможное для разрешения споров, возникающих из настоящего Договора или в связи с ним.

7.3. Стороны достигли соглашения, что в случае не достижения договоренности Сторон, все спорные вопросы передаются на рассмотрение Арбитражного суда Оренбургской области.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Договор вступает в силу со дня его подписания обеими сторонами и заканчивает свое действие по выполнению сторонами взаимных обязательств.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями и подписываются уполномоченными представителями сторон.

9.2. Стороны в ходе выполнения настоящего Договора обмениваются документами по электронной почте и факсимильной связи, принимают их к исполнению, но с последующим обязательным предоставлением их оригиналов.

9.3. Ни одна из сторон не вправе передавать свои обязанности по настоящему Договору третьей стороне без письменного согласия на это другой стороны.

9.4. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ООО «Руссоль»

Юридический адрес: Россия,
г. Оренбург, ул. Цвиллинга, дом 61/1,
ИНН / КПП 5611055980 / 997350001

Почтовый адрес: 460009,

Россия, г. Оренбург,
ул. Цвиллинга, дом 61/1,
телефон: (3532)34-23-23,
факс: (3532)34-23-80

Е-mail: info@russalt.ru

Банковские реквизиты:

Р/сч 40702810700006914535
в АКБ «ФОРШТАДТ» (АО) г. Оренбург
К/сч 30101810700000000860
БИК 045354860

Директор

ООО «Руссоль»

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Юридический адрес:

ИНН / КПП

Почтовый адрес:

телефон:

Е-mail:

Банковские реквизиты:

Р/сч

К/сч

БИК

Директор

С.В. Черный

**Техническое задание
по замене деревянных опор ВЛ-10кВ
на железобетонные**

1. В рамках проведения капитального ремонта воздушных линий ВЛ-10кВ: фидер №5 и фидер №8, необходимо выполнить следующие работы:
- произвести демонтаж существующих опор ВЛ-10кВ фидер №5 в количестве 3 шт. (№3, №6, №19) требующих замены;
 - установить железобетонные опоры типа СВ110-3,5 в количестве 3 шт. на место демонтированных опор на ВЛ-10кВ фидер №5;
 - установить железобетонную опору типа СВ110-3,5 в количестве 1 шт. для уменьшения длины пролетов между опорами №22 и №23 на ВЛ-10кВ фидер №5;
 - произвести демонтаж существующих опор ВЛ-10кВ фидер №8 в количестве 5 шт. (№8, №10, №17, №31, №34) требующих замены;
 - установить железобетонные опоры типа СВ110-3,5 в количестве 5 шт. на место демонтированных опор на ВЛ-10кВ фидер №8;
 - установить железобетонную опору типа СВ110-3,5 в количестве 1 шт. уменьшения длины пролетов между опорами №30 и №31 на ВЛ-10кВ фидер №8.
2. При выполнении работ на ВЛ-10кВ дата, время и срок отключения линий согласовывается с Заказчиком не позднее, чем за двое суток до отключения.

«ЗАКАЗЧИК»

Директор ООО «Руссоль»

_____ С.В. Черный

«ИСПОЛНИТЕЛЬ»

Директор _____
